様式第３号

施設使用団体登録申請書

（宛先）所沢市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請年月日 | | 年　　　月　　　日 |
| 団体名 | |  |
| 代表者 | 住　　所 | 〒　　　－ |
|  |  |
| 電話番号 |  |
| Ｅメール |  |

施設の使用に係る団体登録について、下記のとおり申請します。

記

１　登録期間　　　　　　　　　　年　　　月　　　日から　　　　　年　　　月　　　日まで

２　使用目的

３　添付書類　□　団体活動状況表

　　　　　　　□　会員名簿

　　　　　　　□　規約等

４　連絡先　　□　代表者に同じ

　　　　　　　□　代表者以外（以下に記入）

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 | 〒　　　－ |
|  |  |
| 電話番号 |  |
| Ｅメール |  |

*該当する　 に✔をつけ、下線部及び表の枠内へ必要事項をご記入ください。*

団体活動状況表

**１*活動内容について***

　 　 活動目的・内容を記した規約・会則を添付します。

　 　 団体は、会員により自主的に運営し、営利、政治及び宗教活動は行いません。

　　 同等の会員及び活動内容で、所沢市まちづくりセンターへ重複した団体登録は行いません。

**２　*活動予定日及び時間について***

　□　毎週　　　　　　 曜日［午前・午後］　　　時　　　分～［午前・午後］　　　時　　　分

　□　第　　　　　　　週の　　　　 曜日［午前・午後］　　　時　　　分～［午前・午後］　　　時　　　分

　□　その他　　　　　　　　の［午前・午後］　　　時　　　分～［午前・午後］　　　時　　　分 *※具体的に*

　□　不定期

**３　*会計について****（以下の要素が満たされている場合、総会資料等の添付に替えることができます）*

　(１)入会金の額　　　　　　 　　　円

　(２)会費の額　　 　　　　　 　　　円(年会費 ・ 月会費 ・ その他 　 　　　 )

　(３)その他に徴収する場合　　　　　　　　　　　　費として 　　　　　　　　　 円

　(４)会計の収支(前年度実績/新規設立団体は予算)　　□ 次の通り　/　□ 別紙の通り

収入　　　　　　　　　　　　 円（詳細は下表のとおり）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 小計 | 備考 |
| 会費 | 円×　　ヶ月・期×　 　人 | 円 |  |
| 入会金 | 円×　　　　人 | 円 |  |
| その他 |  | 円  円  円  円  円 |  |
| 前年度繰越金 |  | 円 |  |

支出　　　　　　　　　　 　　円（詳細は下表のとおり）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 内訳 | 小計 | 備考 |
| 会場使用料 | 円× 　回 / 　　円× 　回 | 円 |  |
| 講師謝礼 | 円×　　ヶ月・回 | 円 |  |
| その他 |  | 円  円  円  円  円  円  円 |  |
| 次年度繰越金 |  | 円 |  |

* 上記会計は、会員全員に情報共有しています。

**４　*会員について***□ 会員名簿は次の通り　/　□ 会員名簿は別紙の通り

*※　この会員名簿と同様の内容であれば、団体等でお持ちの名簿でも可能です。*

*ご記入いただいた個人情報は、所沢市個人情報保護条例に則り管理し目的外には使用いたしません。*

役員等　*※代表者を含め3名以上、住所及び連絡先ご記入ください（センターからの連絡に必要です）。*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 役職名 | 氏　　名 | 住　　所 | 携帯電話・固定電話 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

　　その他の会員（所沢市内在住・在勤・在学の方は住所欄の右欄、該当する枠内に○を記載）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 氏名 | 住所（地番省略可） | 所沢市内 | | |  |  | 氏名 | 住所（地番省略可） | 所沢市内 | | |
| 住 | 勤 | 学 |  | 住 | 勤 | 学 |
| 1 |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  | 7 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  | 8 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  | 9 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  | 10 |  |  |  |  |  |

合計　　　　　　　名（うち市内在住・在勤・在学　　　　　　　名）

**５　*入会希望者について***

□ 随時受入 　□ 欠員時のみ受入 　□ 受入不可 → 理由

□ 当センターへ参加見学希望などの問合せがあった際は、代表者の連絡先をご紹介させ

ていただくことを了承します。

*※ 当センターでは団体情報を、サークル案内やホームページに掲載しています（内容は、団体名・活動内容・活動日・活動時間となります）。*

**６　*指導者・講師について***□ 指導者・講師あり / □ 指導者・講師なし

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 氏 名 | 謝礼 |
| 指導者① |  | 無し / 　年 ・ 月　　　 　　　円　/ その他 |
| 指導者② |  | 無し / 　年 ・ 月　　　 　　　円　/ その他 |

　　□ 会員全員の合意により、指導をお願いする指導者・講師を決めています。

　　□ 指導者・講師への謝礼額は、会員全員の合意により定めた額です。

　　□ 講師が主宰する団体は登録できません。

　　□ 団体の自主的な運営に関し、指導者・講師が指図したり、干渉したりすることはありません。

**７　*注意点及び確認事項について***

　 　 「新所沢まちづくりセンターの利用について」を一読しました。

　 　　団体登録は、複数のまちづくりセンター、地区体育館との重複登録ができません。

　　　複数団体の代表を同一人が務めることはできません。

様式第４号（その２）

所沢市公共施設利用者カード登録(変更)申請書(団体用)

年　　月　　日

|  |
| --- |
| 1　新規　2　更新　3　廃止　4　変更(内容　　　　　　　　　　　　　　) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体登録番号 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 暗証番号 | | | |  | | | | | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  |
|  |  | | |  | |  | |  | |  |
| (新規登録の方は記入不要です。) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |
| フリガナ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 団　　体　　名 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |
| 代　　　　　表　　　　　者 | フリガナ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |
| 代表者氏名 |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |
| 住所 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 〒 | |  | |  | |  | | ― | |  | |  | |  | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |
| 自宅TEL |  | | | | | | | | | | | | 連絡先TEL  (勤務先等) | | | | | | | | | (　　)　　― | | | | | | | | | | | | |
| FAX番号 | (　　)　　― | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 勤務先・住所 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 〒 | |  | |  | |  | | ― | |  | |  | |  | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | | |  | |  | |  | |  | |
| 使用目的 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 人数 |  | 大人 | | | | | | | | | | | | | | | | | 子ども | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市内 | 人 | | | | | | | | | | | | | | | | | 人 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市外 | 人 | | | | | | | | | | | | | | | | | 人 | | | | | | | | | | | | | | | | |